

Linee guida per il superamento di una crisi / di un'emergenza

Crisi / emergenza – cosa fare?

Cos'è una crisi?

Non può mai essere garantita la sicurezza assoluta. Malgrado i preparativi e l'attività siano stati svolti consciamente possono subentrare degli avvenimenti che richiedono un intervento d'urgenza.

Una situazione di crisi è un qualunque evento per superare il quale l'unità, la sezione, il corso, la regione o la direzione cantonale interessata necessita di consulenza o di sostegno, in particolare:

- Incidenti gravi ed eventi naturali (p. es. incidenti con feriti gravi, inondazioni, valanghe, fuoco)
- Azioni punibili secondo la legge
- Violenze sessuali
- Eventi che potrebbero portare ad un'attenzione negativa dei media
- Eventi che hanno richiesto l'intervento della polizia o di altre organizzazioni con luce blu lampeggiante.
- E tutti gli altri eventi o difficoltà che i diretti responsabili non sono in grado di gestire direttamente.

La cellula di crisi deve sempre essere informata se durante o a causa dell'attività scout devono venir mobilitate o si mobilitano da sole la polizia o le organizzazioni di salvataggio.

Le cellule di crisi delle associazioni cantonali e del MSS sono a disposizione 24 ore su 24 tramite la **Helpline scout**. Le cellule di crisi sono state create per sgravare i responsabili coinvolti e per assistere nel miglior modo possibile aiutando nella scelta delle mosse successive da intraprendere, della politica d'informazione (verso l'esterno ed all'interno dell'associazione) e per dare sostegno psicologico!

Non sei sicuro se hai bisogno del sostegno della cellula di crisi? In caso di dubbio contatta la Helpline scout. ➔ Meglio chiamare una volta di troppo che una in meno!

Come comportarsi in caso di crisi

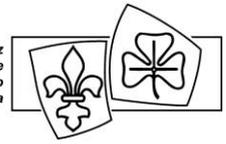
1 OSSERVARE: mantenere la calma ed avere una visione d'insieme della situazione

- ▶ Cosa è successo? Chi è coinvolto? Chi è colpito?

2 PENSARE: riconoscere gli ulteriori pericoli per le persone coinvolte, per chi aiuta e per terze persone

3 AGIRE: a dipendenza della situazione e dell'evento

- ▶ Assicurare il luogo dell'incidente ed evitare ulteriori incidenti
- ▶ Provvedimenti salvavita immediati: mettere in salvo le persone e prestare i primi soccorsi
- ▶ Allarmare ambulanza / pompieri / polizia o Rega:
Per questo trovi una lista di controllo a pagina 2
 - **Numero di emergenza internazionale: 112 (per sanità/ambulanza, pompieri, polizia)**
 - **Rega: 1414 (dall'estero: +41 333 333 333)**
- ▶ Dividere i compiti, occuparsi delle persone coinvolte, prestare ulteriore aiuto
Informare la cellula di crisi scout tramite la Helpline scout:
0800 22 36 39 (dall'estero +41 58 058 88 99)
In caso di necessità la Helpline scout può pianificare ulteriori provvedimenti (sanità, polizia...). Infine informa la cellula di crisi responsabile (Associazione Cantonale o MSS), che contatta a sua volta chi deve allarmare e discute i passi successivi.
- ▶ Ulteriori provvedimenti:
 - Assicurarsi di essere raggiungibili (ricezione, batteria, non parlare inutilmente con terze persone)
 - ...
- ▶ Non fornire informazioni senza la presenza di un legale



Lista di controllo per l'allarme

Cosa è successo?

- Tipo di evento [incidente, delitto, evento naturale (= p.es. inondazione, tempesta, valanga, caduta di sassi)]

Chi è coinvolto?

- Nome delle persone coinvolte, i partecipanti più importanti e le informazioni sulle loro sezioni e associazioni cantonali

Dove è successo?

- Luogo dove è successo, tipo di evento, unità, Sezione, Associazione Cantonale

Quando è successo?

- Momento preciso

Quante persone sono coinvolte?

- Numero di persone coinvolte e vittime, danni materiali...

Quali provvedimenti sono già stati adottati?

Chi si può raggiungere e come?

Rapporto con i media

Bisogna sempre prevedere che in caso di crisi i media si attiveranno. Tieni presente i seguenti punti:

1. Delega il lavoro mediatico ai responsabili della comunicazione della cellula di crisi!

- Non cercare attivamente i media e non rispondere a modo tuo alle loro domande.
- Indirizza i media dai responsabili della comunicazione della cellula di crisi, in modo che le informazioni possano venir date in maniera coordinata e corretta.
- Se non conosci ancora la persona responsabile prendi nota delle informazioni di contatto di chi lavora nei media e riferiscile alla cellula di crisi.

2. Proteggi le persone coinvolte dai media ed assicurati che anche loro non diano informazioni!

- Informa tutte le persone coinvolte che bisogna indirizzare i media verso i responsabili della comunicazione. Nessuno deve parlare direttamente dell'avvenuto con loro.
- Fai in modo che i media non possano scattare fotografie, filmare... e allontana chi lavora per i media dal luogo dell'evento.

Sii cosciente che tutte le informazioni sulla sezione e le persone coinvolte presenti sulla pagina web della sezione o nelle reti sociali come Facebook in caso di crisi possono venir utilizzate anche dai media.